



REGULAMIN REKRUTACJI KADRY NAUCZYCIELSKIEJ

Zespołu Szkół Rolniczych Centrum Kształcenia Zawodowego w Pszczelej Woli

do projektu realizowanego w ramach akredytacji Erasmus+

Nr projektu: 2025-1-PL01-KA121-VET-000309769

– job shadowing – obserwacja pracy

§1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Udział w projekcie jest bezpłatny i dobrowolny.
2. Projekt ma na celu podniesienie kompetencji nauczycieli poprzez obserwację pracy w zagranicznych instytucjach edukacyjnych i zawodowych w Portugalii (Braga) w formie mobilności typu "job shadowing".
3. Cele szczegółowe projektu:
 - 1) rozwój kompetencji zawodowych i kluczowych nauczycieli,
 - 2) poznanie i wdrożenie nowych metod nauczania oraz narzędzi TIK,
 - 3) promowanie współpracy międzynarodowej,
 - 4) przeciwdziałanie wypaleniu zawodowemu,
 - 5) rozwój umiejętności językowych i kulturowych.
4. Projekt przeznaczony jest dla nauczycieli przedmiotów zawodowych oraz nauczycieli języków obcych zawodowych zatrudnionych w ZSR CKZ Pszczela Wola. Zostanie również wyłoniona osoba na listę rezerwową.
5. Mobilność potrwa 5 dni roboczych (+2 dni podróży) i odbędzie się w marcu 2026.
6. Koszty udziału pokrywane są ze środków Unii Europejskiej w ramach programu Erasmus+.

§2 WARUNKI UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. Kandydat musi spełniać następujące kryteria formalne:
 - 1) jest nauczycielem przedmiotów zawodowych lub języka obcego zawodowego,
 - 2) zatrudniony w ZSR CKZ co najmniej 1 rok,



- 3) posiada znajomość języka angielskiego w stopniu komunikatywnym,
- 4) motywuje swój udział i przedstawi plan wykorzystania zdobytych kompetencji,
- 5) zobowiązuje się do aktywnego uczestnictwa w całym cyklu projektu: przygotowanie – mobilność – wdrożenie rezultatów.

2. Warunkiem ubiegania się o udział jest złożenie formularza zgłoszeniowego zawierającego:

- 1) uzasadnienie motywacji,
- 2) zgodę na przetwarzanie danych osobowych.

§3 FORMY WSPARCIA

1. Przygotowanie do mobilności:

- 1) kurs języka portugalskiego
- 2) przygotowanie kulturowe
- 3) przygotowanie pedagogiczne

2. Mobilność:

- 1) 5 dni obserwacji pracy w instytucji partnerskiej + 2 dni podróży,
- 2) zapewnione: transport, transfery, zakwaterowanie, wyżywienie, ubezpieczenie, kieszonkowe.

3. Po mobilności:

- 1) udział w działaniach upowszechniających, ewaluacji i sprawozdawczości.

§4 ZASADY REKRUTACJI

1. Rekrutacja trwa od 12.01.2026r- 22.01.2026r

2. Dokumenty należy złożyć w formie papierowej u koordynatora projektu lub w sekretariacie.

3. Ogłoszenie o rekrutacji zostanie umieszczone na tablicy ogłoszeń.

4. Komisja Rekrutacyjna: dyrektor szkoły, koordynator projektu, nauczyciel niezwiązany z projektem.



5. Kryteria oceny (max. 20 pkt):

- 1) uzasadnienie motywacji (0-5 pkt),
- 2) plan wykorzystania kompetencji (0-5 pkt),
- 3) sposób dzielenia się rezultatami (0-5 pkt),
- 4) zaangażowanie w pracę szkoły (0-5 pkt).

6. W przypadku takiej samej liczby punktów decyduje rozmowa z komisją.

7. Lista zakwalifikowanych i rezerwowych zostanie ogłoszona do 10.03.2026.

Procedura odwoławcza:

8. Kandydat ma prawo do odwołania się w terminie 5 dni roboczych od daty ogłoszenia wyników rekrutacji. Odwołanie rozpatruje komisja z dodatkowym nauczycielem wskazanym przez Radę Pedagogiczną.

§5 OBOWIĄZKI UCZESTNIKA

1. Uczestnik zobowiązuje się do:

- 1) udziału w przygotowaniu,
- 2) aktywnego uczestnictwa w mobilności,
- 3) współpracy z koordynatorem i zespołem projektowym,
- 4) upowszechniania rezultatów (lekcje otwarte, prezentacje, raporty),
- 5) ewaluacji działań i złożenia raportu uczestnika.

§6 REZYGNACJA

1. Rezygnacja jest możliwa przed podpisaniem umowy bez konsekwencji.

2. Rezygnacja po poniesieniu kosztów przez szkołę wiąże się z obowiązkiem ich zwrotu (np. bilety).

3. Osoba z listy rezerwowej może zostać zakwalifikowana w miejsce rezygnującego uczestnika.



**Dofinansowane przez
Unię Europejską**

§7 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.
2. Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej.
3. W sprawach nieuregulowanych decyzję podejmuje Dyrektor szkoły wraz z Koordynatorem.